

Regulamin rekrutacji na szkolenia realizowane w ramach zadania 16 – Warsztaty szkoleniowe dla studentów w zakresie wykorzystania specjalistycznego oprogramowania w projektowaniu i obliczeniach

Projektu „NERW 2 PW. Nauka - Edukacja - Rozwój – Współpraca”

§ 1.

Informacje ogólne o projekcie i zadaniu

1. Projekt „NERW 2 PW. Nauka - Edukacja - Rozwój - Współpraca”, zwany dalej „Projektem”, jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa III - Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych.
2. Projekt realizowany jest na podstawie umowy o dofinansowanie zawartej pomiędzy Narodowym Centrum Badań i Rozwoju, a Politechniką Warszawską.
3. Zadanie nr 16 Projektu pn. „**Warsztaty szkoleniowe dla studentów w zakresie wykorzystania specjalistycznego oprogramowania w projektowaniu i obliczeniach**”, zwane dalej „Zadaniem”, realizowane jest przez Dział Wsparcia Edukacji w Centrum Zarządzania Innowacjami i Transferem Technologii Politechniki Warszawskiej, zwany dalej „DWE”.
4. Projekt realizowany jest od 01.03.2019 r. do 28.02.2023 r.
5. Celem głównym Zadania jest podniesienie specjalistycznych kompetencji cyfrowych studentów/studentek Politechniki Warszawskiej.
6. Przedmiotem Zadania jest przeprowadzenie cyklu szkoleń specjalistycznych z zakresu programowania, projektowania, dokonywania analizy danych i zaawansowanych obliczeń, a także kompetencji społecznych polegających na umiejętności projektowania doświadczeń użytkownika, zwanych dalej „szkoleniami”.

§ 2.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem” określa zasady rekrutacji studentów/studentek Politechniki Warszawskiej czterech ostatnich semestrów studiów stacjonarnych I lub II stopnia, którzy otrzymają wsparcie w postaci udziału w szkoleniach, jak również zasady uczestnictwa w Zadaniu.
2. W ramach Zadania przewidziana jest organizacja szkoleń specjalistycznych wraz z egzaminem/testem,/zadaniem sprawdzającym uzyskaną wiedzę, w tym:
 - 1) Badania społeczne jako podstawa do projektowania User Experience;
 - 2) Wstęp do programowania z użyciem pakietu R;
 - 3) Zaawansowane umiejętności programowania z użyciem pakietu R;
 - 4) Warsztaty szkoleniowe dla studentów w zakresie specjalistycznego oprogramowania wspomagającego proces projektowania i dokonywania zaawansowanych obliczeń (np. MATLAB, SolidWorks, MS Office Excel, VBA, itp.).
3. Nadzór nad realizacją Zadania oraz rekrutacją uczestników sprawuje Kierownik Zadania.

4. Informacja o Zadaniu dostępna jest na stronie internetowej Zadania – <https://www.nerw.pw.edu.pl/Zadania-projektow-oferta/NERW-2-PW-zadanie-16>

§ 3.

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Wsparciem mogą być objęci studenci i studentki Politechniki Warszawskiej zarejestrowani na jednym z czterech ostatnich semestrów studiów stacjonarnych I lub II stopnia.
2. Nabór do każdej edycji szkoleń będzie otwarty, bez względu na kierunek studiów.
3. W uzasadnionych przypadkach, np. wynikających z potrzeb podniesienia kompetencji studentów danego wydziału/kierunku studiów/koła naukowego lub grupy studentów pracujących nad wspólnym projektem naukowym, Kierownik Zadania w uzgodnieniu z Kierownikiem Projektu, ma prawo zorganizować szkolenie/kurs/warsztat dedykowany dla konkretnej grupy osób, które będą miały pierwszeństwo do wzięcia udziału w nich.
4. Nabór uczestników będzie się odbywać z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
5. Do Projektu zostaną zakwalifikowane osoby, które zapoznają się z regulaminem, spełnią wymagania opisane w § 4 ust. 1. oraz podpiszą wymagane dokumenty, wymienione w § 5 ust. 3.
6. Podpisanie dokumentów jest równoznaczne z akceptacją regulaminu i przystąpieniem do Projektu.
7. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
8. W przypadku gdy student przestanie uczęszczać na zajęcia w trakcie kursu i rezygnacja ta wiązałaby się z decyzją Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (NCBiR) o nie kwalifikowalności wydatków, Organizator ma prawo zwrócić się do uczestnika/uczestniczki o zwrot poniesionych kosztów.

§ 4.

Zasady rekrutacji

1. O wyborze uczestników/uczestniczek decydują następujące kryteria:
 - 1) Formalne (spełnia/nie spełnia):
 - a) Prawidłowo wypełniony formularz zgłoszeniowy.
 - b) Status studenta/studentki studiów stacjonarnych zgodny z opisem zamieszczonym w §3 ust. 1.
 - 2) Merytoryczne - odpowiednio w kolejności pierwszeństwo mają:
 - a) Grupa I: studenci i studentki zaangażowani w projekty naukowe/badawcze realizowane w ramach aktualnej działalności w Kole Naukowym PW.
 - b) Grupa II: studenci i studentki, którzy nie przynależą do żadnego Koła Naukowego PW, ale są zaangażowani w realizację projektów naukowych/badawczych na Uczelni/Wydziale/Jednostce/Inne.
 - c) Grupa III: Pozostali studenci i studentki, którzy nie przynależą do żadnego Koła Naukowego i nie realizują projektów naukowych/badawczych, ale uzasadnią potrzebę podnoszenia swoich kompetencji we wskazanym zakresie.
 - 3) Osoby z Grupy II zostaną zakwalifikowane do Projektu w przypadku nie wyczerpania liczby miejsc przez uczestników z Grupy I.

- 4) Osoby z Grupy III zostaną zakwalifikowane do Projektu w przypadku nie wyczerpania liczby miejsc przez uczestników z Grupy I i Grupy II.
 - 5) W ramach każdej z grup uczestnicy zostaną zakwalifikowani na podstawie średniej ocen z ostatniego semestru zadeklarowanej w formularzu zgłoszeniowym i/lub potwierdzonej za pomocą zaświadczenia wystawionego przez dziekanat Wydziału.
2. W przypadku gdy liczba zgłoszeń przekroczy limit określony w Projekcie zostanie utworzona lista rezerwowa.
 3. Wysłanie zgłoszenia nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem kandydata/kandydatki do udziału w szkoleniu.
 4. Zgłoszenia nie spełniające warunków formalnych, wskazanych w § 4 ust. 1 pkt1, nie będą uwzględniane.
 5. Zgłoszenia, które wpłyną po zamknięciu rekrutacji, nie będą uwzględniane. Wyjątek stanowią zgłoszenia dokonane w ramach rekrutacji uzupełniającej.
 6. Kierownikowi Zadania przysługuje prawo do weryfikacji informacji podanych przez uczestników w formularzu zgłoszeniowym.
 7. Kierownikowi Zadania przysługuje prawo do podjęcia ostatecznej decyzji o zakwalifikowaniu uczestnika/uczestniczki na kurs.

§ 5.

Etapy rekrutacji

1. Osoby zainteresowane udziałem w szkoleniu zgłaszają się poprzez formularz udostępniony w ogłoszeniu na stronie internetowej Projektu: <https://www.nerw.pw.edu.pl/>, w wyznaczonym terminie.
2. Na podstawie otrzymanych formularzy zgłoszeniowych Kierownik Zadania dokonuje weryfikacji zgłoszeń, ustalając wstępną listę potencjalnych uczestników szkolenia oraz listę rezerwową.
3. Potencjalni uczestnicy szkolenia, w przeciągu 5 dni od poinformowania o wstępnym zakwalifikowaniu się na szkolenie, zobowiązani są do:
 - 1) dostarczenia do DWE w wersji papierowej i/lub elektronicznej danych osobowych niezbędnych do monitorowania ich udziału w projekcie wraz z oświadczeniem wyrażenia zgody na przetwarzanie tychże danych (załącznik nr 1 do regulaminu),
 - 2) wypełnienia bilansu kompetencji przed rozpoczęciem udziału w szkoleniu,
 - 3) jeżeli Kierownik Zadania uzna za zasadne, dostarczenie potwierdzenia statusu studenta/studentki oraz deklarowanej w formularzu zgłoszeniowym średniej ocen i/lub potwierdzenia zaangażowania w inne dodatkowe działalności.
4. Niedostarczenie wymaganych dokumentów lub niewypełnienie bilansu kompetencji w wyznaczonym terminie oznacza rezygnację uczestnika z udziału w szkoleniu.
5. W przypadku braku wystarczającej liczby zgłoszeń, rotacji wśród uczestników lub z innego uzasadnionego powodu, może zostać uruchomiona rekrutacja uzupełniająca.
6. Ostatecznego zatwierdzenia list uczestników kursów dokonuje Kierownik Zadania.
7. Po zakończeniu udziału w szkoleniu uczestnicy są zobowiązani do wypełnienia badania bilansu kompetencji.

§ 6.

Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Każdy Student/Studentka ma prawo do bezpłatnego udziału w kursach, o których mowa w § 2 ust. 2, po spełnieniu warunków, o których mowa w Regulaminie.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:

- 1) zapoznania się z Regulaminem i przestrzegania go;
- 2) przekazania danych osobowych niezbędnych do monitorowania jego udziału w projekcie, jak również wyrażenia zgody na przetwarzanie tychże danych (załącznik nr 1 do regulaminu);
- 3) wzięcia udziału w badaniu bilansu kompetencji (przed oraz po zakończeniu udzielania wsparcia);
- 4) przystąpienia do egzaminu/testu/zadania sprawdzającego podczas szkolenia lub w wyznaczonym terminie po zakończeniu szkolenia, weryfikującego wiedzę zdobytą podczas szkolenia.
- 5) dostarczenia innych dodatkowych dokumentów, na prośbę Kierownika Zadania;
- 6) wzięcia udziału w min. 80 % zajęć w ramach szkolenia.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i krajowego.
2. Sprawy sporne rozstrzygane są przez Kierownika Projektu.
3. Od decyzji Kierownika Projektu przysługuje odwołanie do Prorektora ds. Studiów Politechniki Warszawskiej.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

.....
IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA

.....
NR INDEKSU (dot. studentów)

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „NERW 2 PW. Nauka – Edukacja – Rozwój – Współpraca” oświadczam, przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój”:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
 - 2) w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,

- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.),
- d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „NERW 2 PW. Nauka – Edukacja – Rozwój – Współpraca”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach PO WER.
4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa; beneficjentowi realizującemu projekt - Politechnika Warszawska, plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER.
5. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
6. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przekażę beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
7. W terminie do 7 miesięcy od zakończenia realizacji projektu, przekażę informacje na temat mojego statusu na rynku pracy oraz udziału w kształceniu 6 miesięcy po uzyskaniu dyplomu Politechniki Warszawskiej.
8. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
10. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
11. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@miir.gov.pl
12. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
13. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU¹

¹ W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.

Wykształcenie:

- ponadgimnazjalne (ISCED 3) - **dotyczy osób, które ukończyły: liceum, liceum profilowane, technikum, technikum uzupełniające, zasadniczą szkołę zawodową**
- policealne (ISCED 4) - dotyczy osób, które ukończyły szkoły policealne
- wyższe (ISCED 5-8) - dotyczy osób, które ukończyły uniwersytet, uniwersytet techniczny (politechnikę) lub inny ośrodek szkolnictwa wyższego

Status na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu:

- osoba bierna zawodowo
- osoba pracująca (osoba w wieku 15 lat i więcej, która wykonuje pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie, z której czerpie zyski lub korzyści rodzinne lub osoba posiadająca zatrudnienie lub własną działalność, która jednak chwilowo nie pracuje ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie):

W tym:

- osoba pracująca w administracji rządowej
- osoba pracująca w administracji samorządowej
- osoba pracująca w dużym przedsiębiorstwie
- osoba pracująca w MMŚP (MMŚP: mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa- Przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników, których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR
- osoba pracująca w organizacji pozarządowej
- osoba prowadząca działalność na własny rachunek
- inne

Wykonywany zawód:

- instruktor praktycznej nauki zawodu
- nauczyciel kształcenia ogólnego
- nauczyciel wychowania przedszkolnego
- nauczyciel kształcenia zawodowego
- pracownik instytucji systemu ochrony zdrowia
- kluczowy pracownik instytucji pomocy i integracji społecznej
- pracownik instytucji rynku pracy
- pracownik instytucji szkolnictwa wyższego
- pracownik instytucji systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej
- pracownik ośrodka wsparcia ekonomii społecznej
- pracownik poradni psychologiczno-pedagogicznej
- rolnik
- inny

Zatrudniony w:

(należy podać nazwę instytucji/przedsiębiorstwa)

Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzeniaⁱ:

- Nie
- Odmowa podania informacji
- Tak

Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkańⁱⁱ:

- Nie
- Tak

Osoba z niepełnosprawnościamiⁱⁱⁱ:

- Nie
- Odmowa podania informacji
- Tak

Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej)^{iv}:

- Nie
- Odmowa podania informacji
- Tak

W związku przystąpieniem do projektu pn. „NERW 2 PW. Nauka – Edukacja – Rozwój – Współpraca” proszę o przekazanie moich danych, których administratorem jest Politechnika Warszawska, w zakresie: nr indeksu, imiona, nazwisko, PESEL, płeć, dane kontaktowe (adres zamieszkania, adres e-mail, nr telefonu), do ww. projektu.

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU^v

ⁱ Cudzoziemcy na stałe mieszkający w danym państwie, obywatele obcego pochodzenia lub obywatele należący do mniejszości.

Zgodnie z prawem krajowym **mniejszości narodowe** to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska.

Mniejszości etniczne: karaimska, łemkowska, romska, tatarska.

Osoby obcego pochodzenia to cudzoziemcy - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa (obywatelstw) innych krajów lub osoba, której co najmniej jeden z rodziców urodził się poza terenem Polski.

ⁱⁱ **Bezdomność i wykluczenie mieszkaniowe** definiowane są zgodnie z Europejską typologią bezdomności i wykluczenia mieszkaniowego ETHOS, w której wskazuje się okoliczności życia w bezdomności lub ekstremalne formy wykluczenia mieszkaniowego:

- Bez dachu nad głową (osoby żyjące w surowych i alarmujących warunkach),
- Bez miejsca zamieszkania (osoby przebywające w schroniskach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/karne/szpitalne, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane),
- Niezabezpieczone zakwaterowanie (osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą),
- Nieodpowiednie warunki mieszkaniowe (konstrukcje tymczasowe, mieszkania substandardowe - lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, skrajne przeludnienie).

ⁱⁱⁱ Za **osoby z niepełnosprawnościami** uznaje się osoby w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 2017poz. 882, z późn. zm.), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

Potwierdzeniem statusu osoby z niepełnosprawnością jest w szczególności:

- orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lekkim, umiarkowanym i znacznym,
- orzeczenie o niepełnosprawności wydane w stosunku do osób, które nie ukończyły 16 roku życia,
- orzeczenie o niezdolności do pracy,
- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności,
- orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim,
- inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.),
- w przypadku osoby z zaburzeniami psychicznymi dokument potwierdzający stan zdrowia wydany przez lekarza, np. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia.

^{iv} Kategoria odnosi się do wszystkich grup uczestników w niekorzystnej sytuacji, takich jak osoby zagrożone wykluczeniem społecznym. Definicja dotyczy cech powodujących niekorzystną sytuację społeczną, z wyłączeniem cech wykazanych we wskaźnikach dotyczących: osób z niepełnosprawnościami, migrantów, osób obcego pochodzenia i mniejszości.

Niekorzystna sytuacja dotycząca płci, statusu na rynku pracy (np. długotrwałe bezrobocie), wieku lub osiągnięcia wykształcenia co najmniej na poziomie ISCED 1 nie powinna być uwzględniona w definicji.

Do kategorii osób w innej niekorzystnej sytuacji społecznej należy zawsze uwzględniać wskazane poniżej grupy:

- osoby z wykształceniem na poziomie ISCED 0 (przez co należy rozumieć brak ukończenia poziomu co najmniej ISCED 1) i będące poza wiekiem typowym dla ukończenia poziomu ISCED 1
- byli więźniowie,
- narkomani,
- osoby bezdomne i wykluczone z dostępu do mieszkań,
- osoby z obszarów wiejskich (wg stopnia urbanizacji DEGURBA 3).

^v **W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.**