

Program szkolenia pn. „Tworzenie profesjonalnej prezentacji w MS PowerPoint”

DZIEŃ I:

Zagadnienia	Metoda szkolenia	Czas [godz. szk.]
Narzędzia do tworzenia prezentacji multimedialnych		
- Przegląd i porównanie specyfiki prezentacji przygotowanych z ich wykorzystaniem,	Prezi, WPS Presentation, LibreOffice Impress, Canva, ActivePresenter Free Edition	
- Prezi, WPS Presentation, LibreOffice Impress, Canva, Google Slides		
- Przykłady dobrych i złych prezentacji akademickich i naukowych		
Zasady przygotowania i przeprowadzenia profesjonalnej prezentacji/wystąpienia		2,0 godz.
"Żelazne" zasady dobrej prezentacji multimedialnej	Prezentacje	
Komunikacja perswazyjna, tworzenie mapy prezentacji	Trening synchroniczny	
'Storytelling i inne metody utrzymywania zainteresowania audytorium	Trening synchroniczny	
Budowanie i rozwijanie wiarygodności przekazu	Wykład i ćwiczenia	
Utrzymywanie kontaktu wzrokowego, komunikacja niewerbalna i mowa ciała	Wykład i ćwiczenia	
Struktura skutecznej prezentacji		
Projektowanie prezentacji w MS PowerPoint	Wykład i ćwiczenia	
Tworzenie i modyfikacja slajdów w oparciu o układy		4,0 godz.
Struktura i zastosowanie wzorców		
Estetyka i skuteczna komunikacja z wykorzystaniem PowerPointa	Trening samodzielny	
Likwidacja szumu informacyjnego		2,0 godz.
Pozyskiwanie obiektów graficznych - źródła i prawa autorskie	Wykład i ćwiczenia	
Ujednolicenie koncepcji kolorystycznej	Trening synchroniczny	
Minimalizowanie liczby i krojów czcionek	Wykład i ćwiczenia	
Tworzenie i modyfikacja slajdów		2,0 godz.
Funkcje przygotuj pokaz, szablony prezentacji	Trening synchroniczny	
Funkcje widoku prezentera - zaawansowane opcje na ekranie i skróty	Prezentacje	
Funkcje nagłówek i stopki	Wykład i ćwiczenia	
Trening do wykonania samodzielnego		
Suma		8,0 godz.

Dzień II:

Zagadnienia	Metoda szkolenia	Czas [godz. szk.]
Zastosowanie własnych wzorców i układów do budowy dobrej prezentacji		2,0 godz.
Wstawianie i formatowanie obiektów graficznych,	Prezentacje	
Diagramy SmartArt typu Macierz, Proces, Hierarchia, Relacja, Cykl	Trening synchroniczny	
Tworzenie i wykorzystanie tabel do prezentacji danych,	Trening synchroniczny	
Tabele wbudowane i ich style	Wykład i ćwiczenia	
Tabele rysowane	Trening synchroniczny	
Tabele jako obiekty z Excela z łączem aktualizującym lub bez	Wykład i ćwiczenia	
Tworzenie zaawansowanych typów wykresów		4,0 godz.
Wykresy naukowe - punktowe, trójwymiarowe i powierzchniowe	Prezentacje	
Nowoczesne wykresy typu Mapa drzewa, Kaskadowy, Histogram, Kombi	Trening samodzielny	
Tworzenie animacji niestandardowej		2,0 godz.
Animacje tekstów, obiektów	Wykład i ćwiczenia	
Animacje diagramów według grup lub elementów	Trening synchroniczny	
Animacje wykresów według serii lub kategorii	Wykład i ćwiczenia	
Zaawansowane animacje		2,0 godz.
Animacje - opcje efektu i chronometraż	Trening synchroniczny	
Wyzwalacze animacji	Prezentacje	
Zaawansowana oś czasu animacji	Wykład i ćwiczenia	
Automatyzacja pokazu - przejścia slajdów, zapętlenie		
Trening do wykonania samodzielnego	Zadanie domowe	
Suma		8,0 godz.

Dzień III:

Zagadnienia	Metoda szkolenia	Czas [godz. szk.]
Sterowanie prezentacją i planowanie czasowe prezentacji		1,5 godz.
Przygotuj pokaz, próba tempa i narracja, sortowanie i ukrywanie slajdów	Wykład i ćwiczenia	
Grupowanie slajdów, łącza i hiperłącza	Trening synchroniczny	
Operacje na dużych ilościach slajdów - import i export	Wykład i ćwiczenia	
Multimedia		2,5 godz.
Tworzenie i zaawansowany montaż klipów filmowych	Prezentacje	
Wstawianie, synchronizowanie i uruchamianie dźwięków	Trening samodzielny	
Zastosowanie dodatków w celu aktywizacji słuchaczy		1,5 godz.
Dodawanie lub ładowanie dodatku programu PowerPoint		
Akcje i przyciski akcji do tworzenia interaktywnych prezentacji	Wykład i ćwiczenia	
Dodatek Notatki z połączeniem do OneNote	Trening synchroniczny	
Office Mix - darmowy dodatek dla wykładowców - quizy i multimedia	Wykład i ćwiczenia	
Wykorzystanie makr i podstaw języka VBA w tworzeniu prezentacji		1,0 godz.
Nagrywanie i modyfikacja kodu VBA do tworzenia interaktywnych prezentacji		
Automatyzacja czasowo- i pracochłonnych czynności poprzez pisanie kodu VBA		
Drukowanie materiałów konferencyjnych		1,0 godz.
Zasady tworzenia konspekty i prezentacje niestandardowe	Trening synchroniczny	
Studium przypadku		0,5 godz.
Opracowywanie dobrej prezentacji poprzez modyfikację prezentacji własnej nauczyciela	Trening samodzielny	
Burza mózgów - pytania i dyskusja		
Trening do wykonania samodzielnego	Zadanie domowe	
Suma		8,0 godz.